

湖南信息学院专利(著作权)管理办法

第一章 总 则

第一条 根据《中华人民共和国专利法》《中华人民共和国著作权法》《中华人民共和国专利法实施细则》《中华人民共和国著作权法实施细则》（《实施细则》）《计算机软件保护条例》《提升高等学校专利质量促进转化运用的若干意见》及上级有关文件精神，结合学校实际，制定本办法。

第二条 学校科研处归口管理全校的专利、著作权工作。其具体职责是：组织专利、著作权申报,管理专利、著作权许可证贸易和技术引进中有关专利、著作权事项,组织专利、著作权知识宣传教育和人员培训,处理校内专利、著作权纠纷。

第三条 进行专利、著作权申请时，依《专利法》《著作权法》和《实施细则》规定的各种手续，以书面形式办理。

第四条 申请专利、著作权的职务发明创造凡涉及国家安全需要保密的，由科研处负责审查核实，申请国防保密专利、著作权。

第五条 申请专利、著作权的发明创造，可依据有关规定判定职务发明或非职务发明。职务发明创造的专利、著作权人为学校。非职务发明的专利、著作权人为发明人或设计人。利用本校物质技术条件所完成的发明创造，学校与发明人或设计人订有合同，对申请专利、著作权的权利和专利权、著作权的归属作出约定的，从其约定。

第六条 本办法中的“专利、著作权”包括：

1. 发明专利、实用新型专利、外观设计专利。
2. 计算机软件著作权。

第二章 专利、著作权申请

第七条 为了保证学校专利、著作权申报工作的顺利进行，应当注意专利、著作权的新颖性，创造性和实用性。

第八条 发明人或设计人申请专利、著作权时，须填写《湖南信息学院专利申请登记表》或《湖南信息学院计算机软件著作权申请登记表》（见附件 1、2），经二级学院负责人签字、盖章后报送科研处。学校科研处联系专利、著作权事务所进行专利、著作权申报指导、办理专利、著作权申请事宜，或申报人自行办理专利、著作权申请。凡未在学校科研处备案登记的专利、著作权不予计算课时、奖金。

第九条 发明人或设计人在申请专利、著作权过程中，需要学校提供有关材

料的，按相关规定和流程进行办理。

第十条 发明人或设计人是指对发明创造的实质性特点作出了创造性工作的人。在完成发明创造过程中，只负责组织工作的人、为物质条件的利用提供方便的人，不应当被称为发明人或设计人。

第十一条 不同的发明人、设计人分别就同样的发明创造申请专利、著作权的，或者发明人排名有争议的，须协商确定后，方可申请。

第十二条 教职工个人要将其发明创造向国外申请专利、著作权的，首先应向国家知识产权局专利、著作权事务所申请专利、著作权，再委托国务院指定的涉外专利、著作权代理机构办理。

第十三条 对不符合或者不适宜申请专利、著作权的，应建议发明人放弃专利、著作权申请或者采取其它保护措施；若发明人持不同意见时，由科研处审查处理，或提请科研分管校长审批。

第三章 专利、著作权审查和批准

第十四条 在专利、著作权申请过程中与专利局、著作权事务所往来的各种文件，科研处须进行备案。

第十五条 科研处在收到专利局、著作权事务所授予专利权、著作权的通知后，应及时办理专利权、著作权登记的有关事宜。

第十六条 在专利、著作权申报过程中，如果发明人放弃申请的，须报科研处审查，科研处根据放弃原因提出处理意见，并报科研分管校长审批。

第十七条 在专利权、著作权有效期内，遇有他人对该专利权、著作权请求无效、起诉侵权或发现他人有侵权行为时，发明人、设计人应及时与科研处一起研究对策，并制定相应处理方案。

第四章 经费支付与奖励

第十八条 申请专利、著作权费用主要包括专利、著作权申请费、授权费和年费。各种专利、著作权的收费标准，以国家知识产权局公布的收费标准为准。费用由专利、著作权申请人自行支付。

第十九条 学校依法保护职务发明人或设计人的合法权益，对职务发明专利、著作权，特别是专利、著作权转化工作，按照学校规定给予奖励和计算科研工作量，并作为业绩考核和职称评定的指标之一。

第五章 专利、著作权的实施和收益分配

第二十条 专利权、著作权的实施是指职务发明的专利权、著作权转让、实

施等。

第二十一条 职务发明专利、著作权的实施，需办理登记、备案等手续，组织管理、转化方式、转化程序参照《湖南信息学院科技成果转化管理办法》执行。

第二十二条 学校为权利人的专利、著作权技术转让、许可所得收益中，80%作为对发明人或设计人及转化工作中做出重要贡献人员的奖励(含税)，5%给所在部门，5%作为科研管理费，10%作为学校收益。

第二十三条 存在下列情形之一的，学校将根据不同情况，对当事人予以批评、不得晋升职称、解除聘任等行政处分；给学校造成经济损失的，学校依法追究民事赔偿责任；构成犯罪的，报请司法机关依法追究其刑事责任。

(一)职务发明创造擅自或变相申报非职务发明专利、著作权。

(二)未征得学校同意，擅自对外转化、转让以及自己使用或许可使用职务发明专利、著作权。

(三)故意夸大技术水平、技术成熟度，以非专有技术冒充专有技术，引起转化合作纠纷。

(四)泄漏学校的技术秘密，造成学校资产流失。

第六章 附 则

第二十四条 本办法自发布之日起施行。学校原颁发的其他管理办法与本办法不一致的，以本办法为准。

第二十五条 本办法由学校科研处负责解释。

附件 1

湖南信息学院专利申请登记表

专利名称			
专利所属	<input type="checkbox"/> 职务 <input type="checkbox"/> 非职务		
专利类型	<input type="checkbox"/> 发明 <input type="checkbox"/> 实用新型 <input type="checkbox"/> 外观设计		
技术公开情况	<input type="checkbox"/> 已鉴定 <input type="checkbox"/> 已展出 <input type="checkbox"/> 已发表		
发明人或设计人		所在部门	
第一发明人身份证号码		电话	
内容简要及转化预测			
发明人(设计人)承诺	本人保证所提交的文件内容属实，并承担由此产生的法律责任。 <div style="text-align: right;">本人签名： 日期：</div>		
部门意见	部门负责人意见： <div style="text-align: right;">部门负责人签名：</div> <div style="text-align: right;">日期：</div>		
科研处意见	部门负责人意见： <div style="text-align: right;">部门负责人签名：</div> <div style="text-align: right;">日期：</div>		

附件 2

湖南信息学院计算机软件著作权申请登记表

软件全称			
软件简称			
软件作品说明	<input type="checkbox"/> 原创 <input type="checkbox"/> 修改		
开发完成日期			
开发方式	<input type="checkbox"/> 独立开发 <input type="checkbox"/> 合作开发 <input type="checkbox"/> 委托开发 <input type="checkbox"/> 下达任务开发		
开发申请人		所在部门	
身份证号码		电话	
简要介绍 主要功能 和技术特点			
发明人(设计 人)承诺	本人保证所提交的文件内容属实，并承担由此产生的法律责任。 <div style="text-align: right;">本人签名： 日期：</div>		
部门意见	部门负责人意见： <div style="text-align: right;">部门负责人签名：</div> 日期：		
科研处意见	部门负责人意见： <div style="text-align: right;">部门负责人签名：</div> 日期：		