**湖南信息学院学生退学审批表**

编号**：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 性别 |  | 身份证号 |  | 学 号 |  |
| 层次 | □专科  □专升本  □本科 | | 学院 |  | 专业班级 |  | 学生联  系电话 |  |
| 家长联  系电话 |  |
| 退学原因  （相关证明  材料附后） | | 学生签名：  年 月 日 | | | | | | |
| 学生家长  意见 | | 与学生关系： 家长签字：  年 月 日 | | | | | | |
| 二级学院  意见 | | 负责人签名（盖章）：  年 月 日 | | | | | | |
| 学工处  意见 | | 负责人签名（盖章）：  年 月 日 | | | | | | |
| 财务处  意见 | | 负责人签名（盖章）：  年 月 日 | | | | | | |
| 教务处  意见 | | 负责人签名（盖章）：  年 月 日 | | | | | | |
| 学校意见：  主管校领导签字：  年 月 日 | | | | | | | | |

**湖南信息学院学生退学流程图**

学生填写退学审批表，并提交申请书

（说明申请理由，本人、家长及辅导员签字）

教务处考试中心备案（西院求实楼1202室）

教务处考试中心审核（西院求实楼1202室）

学校审批（西院求实楼1205室）

二级学院审核（院长签字）

学工处审核（东院双创楼107室）

教务处考试中心备案（西院求实楼1202室）

财务处审核（西院立业楼105室）

教务处处长审核（西院求实楼1204室）